

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Hồ sơ mời chào giá cung cấp dịch vụ cho thuê ngoài khối lượng xúc bốc, vận chuyển, san gạt năm 2024, (phiên chào giá rộng rãi ngày 31/01/2024)

GIÁM ĐỐC CÔNG TY CP KHOÁNG SẢN & LUYỆN KIM CAO BẰNG

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng được Đại hội đồng cổ đông biểu quyết thông qua ngày 12 tháng 5 năm 2016 đã được sửa đổi, bổ sung tháng 06 năm 2021;

Căn cứ quyết định số 255/QĐ-KSLK ngày 05/06/2019 của Giám đốc Công ty cổ phần Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng Về việc Ban hành "Quy định trình tự, thủ tục và quản lý mua sắm vật tư của Công ty cổ phần Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng";

Căn cứ Quyết định số 81/QĐ- KSLK ngày 24/01/2024 của Giám đốc công ty về việc phê duyệt dự toán và phương thức lựa chọn thuê ngoài khối lượng xúc bốc, vận chuyển, san gạt năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành "Hồ sơ mời chào giá cung cấp dịch vụ cho thuê ngoài khối lượng xúc bốc, vận chuyển, san gạt năm 2024" kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Các ông/bà Phó Chủ tịch Hội đồng giá, các thành viên Hội đồng giá Công ty, Trưởng các phòng/ban chức năng Công ty và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 (e-copy);
- Các khách hàng quan tâm;
- Lưu VP, KH.

GIÁM ĐỐC



Trần Văn Chương

HỒ SƠ MỜI CHÀO GIÁ

(Kèm theo Quyết định số 83/QĐ-KSLK ngày 24/01/2024)

HỒ SƠ MỜI CHÀO GIÁ

Tên đơn hàng: thuê ngoài khối lượng xúc bốc, vận chuyển, san gạt năm 2024.

Số hiệu đơn hàng: 24012024TDVXB.

Phát hành ngày: 24/01/2024.

Chương I. YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ CHÀO GIÁ

Mục 1. Bên mời chào giá

1. Tên Bên mời chào giá: Công ty CP Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng (dưới đây gọi tắt là KSLK).

2. Bên mời chào giá mời các Nhà cung cấp tham gia chào giá rộng rãi cung cấp dịch vụ cho thuê ngoài khối lượng xúc bốc, vận chuyển, san gạt năm 2024.

3. Loại hợp đồng: theo đơn giá điều chỉnh.

Mục 2. Các yêu cầu về khối lượng thực hiện:

Phạm vi công việc, yêu cầu của khối lượng thực hiện nêu tại Chương II của Hồ sơ mời chào giá này.

Mục 3. Các yêu cầu về tư cách pháp nhân, năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp:

Nhà cung cấp phải nộp các giấy tờ sau:

1. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp...(bản sao công chứng đối với các đơn vị lần đầu tiên trong năm 2024 tham gia chào giá tại các phiên chào giá được KSLK tổ chức. Bản sao đối với các khách hàng đã tham gia chào giá từ lần thứ 2 trong năm 2024 tại các phiên chào giá được KSLK tổ chức).

2. Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn chào hàng (Giấy uỷ quyền, quyết định bổ nhiệm hoặc văn bản tương đương).

3. Tài liệu chứng minh năng lực kinh nghiệm:

a. Nhân sự: Yêu cầu tối thiểu 01 kỹ sư trong các ngành nghề sau đây: Kỹ thuật mỏ, Khai thác, Trắc địa, Cơ điện, Địa chất.

b. Hoạt động tài chính:

- Bản giới thiệu về Nhà cung cấp (nếu có);

- Đối với doanh nghiệp: Báo cáo tài chính năm 2023. (Bản sao có đóng dấu xác nhận của doanh nghiệp, doanh nghiệp chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các tài liệu này).

- Đối với hợp tác xã vận tải: Bản sao quyết toán thuế năm 2023.

c. Thiết bị:

- Đảm bảo tính hợp lý đối với từng thời điểm theo nhu cầu và tiến độ thực hiện kế hoạch.

Mục 4. Các yêu cầu về thương mại:

1. Giá, thuế, phí, lệ phí:

a. Giá chào:

Giá chào là giá do Nhà cung cấp dịch vụ ghi trong đơn chào hàng, bao gồm toàn

bộ các chi phí để thực hiện dịch vụ tại địa điểm thực hiện theo yêu cầu của Hồ sơ mời chào giá, bao gồm cả thuế, phí, lệ phí và chi phí liên quan khác.

b. Trường hợp Nhà cung cấp có đề xuất giảm giá thì có thể theo hình thức thư giảm giá riêng hoặc ghi trực tiếp vào đơn chào giá và bảo đảm Bên mời chào giá nhận được trước thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ chào giá. Trong đề xuất giảm giá, Nhà cung cấp cần nêu rõ nội dung và cách thức giảm giá vào các hạng mục cụ thể nêu trong phạm vi công việc. Trường hợp không nêu rõ cách thức giảm giá thì được hiểu là giảm đều theo tỷ lệ cho tất cả hạng mục. Thư giảm giá gửi sau thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ chào giá sẽ không được chấp nhận.

c. Nhà cung cấp chào giá cho **toàn bộ khối lượng công việc** trong thông báo mời chào giá.

2. Địa điểm và thời gian thực hiện:

a. Địa điểm thực hiện: Khai trường mỏ thiếc Tĩnh Túc thuộc Công ty CP Khoáng sản và Luyện-kim Cao Bằng – Thị trấn Tĩnh Túc, huyện Nguyên Bình, tỉnh Cao Bằng.

b. Thời gian thực hiện công việc: Từ khi ký kết hợp đồng đến hết 31/12/2024 hoặc sau khi hai bên đã thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ của mình, tùy theo điều kiện nào đến trước.

3. Thanh toán:

- Đồng tiền thanh toán: Đồng tiền Việt Nam

- Hình thức thanh toán: Chuyển khoản

- Tạm ứng: Không tạm ứng

- Hồ sơ thanh toán bao gồm:

+ Hóa đơn giá trị gia tăng VAT

+ Bản vẽ (đầu kỳ, cuối kỳ, mặt cắt)

+ Biên bản xác định cung độ vận tải

+ Biên bản đo đạc hiện trạng

+ Biên bản xác định đơn giá điều chỉnh

+ Quyết toán giá trị thanh toán

2.5 Thời gian thanh toán: Trong vòng 75 ngày tính từ ngày có đầy đủ bộ hồ sơ thanh toán theo kỳ nghiệm thu.

Mục 5. Chi phí, đồng tiền và ngôn ngữ trong chào giá

1. Nhà cung cấp phải chịu mọi chi phí liên quan đến quá trình tham dự chào giá.

2. Đồng tiền tham dự chào giá và đồng tiền thanh toán là Việt nam Đồng.

3. Hồ sơ chào giá cũng như tất cả các văn bản và các tài liệu liên quan đến Hồ sơ chào giá được trao đổi giữa Bên mời chào giá và Nhà cung cấp dịch vụ phải được viết bằng tiếng Việt.

Mục 6. Nội dung Hồ sơ chào giá

Nhà cung cấp phải chuẩn bị 01 bản gốc Hồ sơ chào giá bao gồm các nội dung sau:

11/00003/9/11

1. Đơn chào giá (theo mẫu kèm theo).

Nhà cung cấp phải nộp Hồ sơ chào giá các ô để trống phải điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.

2. Các tài liệu chứng minh tư cách pháp nhân, năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp theo quy định tại Mục 3 của Hồ sơ mời chào giá này.

Mục 7. Thời hạn hiệu lực của Hồ sơ chào giá

Thời gian có hiệu lực của Hồ sơ chào giá là 7 ngày, kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ chào giá.

Mục 8. Thời gian phát HSMCG; Thời gian nộp, mở Hồ sơ chào giá

1. *HSMCG bao gồm:* Thông báo tổ chức chào giá, Quyết định ban hành HSMCG.

2. *Thời gian phát HSMCG:* KSLK phát trực tiếp hoặc gửi cho khách hàng HSMCG trong thời gian từ 13h30 ngày 24/01/2024 đến 08h00 ngày 31/01/2024 (trừ ngày nghỉ). Mỗi khách hàng chỉ được nhận 01 (một) bộ HSMCG. Khi đến trực tiếp nhận hồ sơ tại địa điểm phát hồ sơ theo quy định, đại diện khách hàng phải xuất trình Giấy giới thiệu còn hiệu lực do khách hàng phát hành.

3. *Địa điểm phát HSMCG:* Tại Phòng Kế hoạch kinh doanh – Công ty CP Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng – Thị trấn Tĩnh Túc, huyện Nguyên Bình, tỉnh Cao Bằng.

4. *Địa chỉ thông báo và niêm yết thông tin Phiên chào giá:* Thông tin Phiên chào giá được thông báo trên trang mạng điện tử của KSLK, website www.cmamc.com.vn, đồng thời được niêm yết tại trụ sở Công ty CP Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng – Thị trấn Tĩnh Túc, huyện Nguyên Bình, tỉnh Cao Bằng.

5. *Thời gian nộp HSCG:*

Hồ sơ chào giá phải được nộp trong phong bì dán kín, có niêm phong gửi về địa chỉ: Phòng Kế hoạch kinh doanh – Công ty CP Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng – Thị trấn Tĩnh Túc, huyện Nguyên Bình, tỉnh Cao Bằng.

Ngoài phong bì ghi rõ:

“Hồ sơ tham dự chào giá theo Thông báo số/ TB-KSLK ngày thángnăm 2024”.

Thời gian nộp Hồ sơ chào giá: không muộn hơn 09h30 ngày 31 tháng 01 năm 2024. Các Hồ sơ chào giá được gửi đến KSLK sau thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ chào giá sẽ không được xem xét.

6. Các Hồ sơ chào giá sẽ được các đại diện của KSLK mở đồng thời một cách công khai vào hồi **09h30 ngày 31 tháng 01 năm 2024** tại Văn phòng Công ty CP Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng – Thị trấn Tĩnh Túc, huyện Nguyên Bình, tỉnh Cao Bằng. KSLK mời các Đơn vị đã nộp HSCG chứng kiến và xác nhận việc mở các HSCG, tuy nhiên trong mọi trường hợp việc mở HSCG vẫn được tiến hành vào thời

gian đã được quy định trong Thông báo tổ chức chào giá mà không phụ thuộc vào việc có mặt hay không của các Đơn vị này. Việc xem xét, đánh giá HSCG của các Đơn vị thuộc thẩm quyền của Hội đồng giá KSLK, phù hợp với các tiêu chí đã được nêu tại HSMCG và các quy định hiện hành của KSLK. KSLK không có trách nhiệm phải cung cấp các tài liệu đánh giá này cho các khách hàng tham gia chào giá

Mục 9. Làm rõ HSCG

1. Sau khi mở HSCG, Đơn vị cung cấp dịch vụ có trách nhiệm làm rõ HSCG theo yêu cầu của Bên mời chào giá (nếu có). Trường hợp HSCG của Đơn vị cung cấp dịch vụ thiếu tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực kinh nghiệm thì Bên mời chào giá yêu cầu Đơn vị cung cấp dịch vụ làm rõ, bổ sung tài liệu để chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện. Đối với các nội dung đề xuất về năng lực, tài chính nêu trong HSCG của Đơn vị cung cấp dịch vụ, việc làm rõ phải bảo đảm nguyên tắc không làm thay đổi bản chất của Đơn vị cung cấp dịch vụ tham gia chào giá, không làm thay đổi nội dung cơ bản của HSCG đã nộp, không thay đổi giá chào.

2. Việc làm rõ HSCG giữa Đơn vị cung cấp dịch vụ và Bên mời chào giá được thực hiện thông qua văn bản.

3. Trong thời gian 03 ngày kể từ ngày mở HSCG, trường hợp Đơn vị cung cấp dịch vụ phát hiện HSCG của mình thiếu các tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện thì Đơn vị cung cấp dịch vụ được phép gửi tài liệu đến Bên mời chào giá để làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện của mình. Bên mời chào giá có trách nhiệm tiếp nhận những tài liệu làm rõ của Đơn vị cung cấp dịch vụ để xem xét, đánh giá các tài liệu làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực kinh nghiệm được coi như một phần của HSCG.

4. Việc làm rõ HSCG chỉ được thực hiện giữa Bên mời chào giá và Đơn vị cung cấp dịch vụ có HSCG cần phải làm rõ. Các tài liệu làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện được coi là một phần của HSCG và được Bên mời chào giá bảo quản như HSCG.

Đối với các nội dung làm rõ ảnh hưởng trực tiếp đến việc đánh giá tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện và yêu cầu về kỹ thuật, tài chính nếu quá thời hạn làm rõ mà Đơn vị cung cấp dịch vụ không làm rõ được hoặc có văn bản làm rõ nhưng không đáp ứng được yêu cầu làm rõ của Bên mời chào giá thì Bên mời chào giá sẽ đánh giá HSCG của Đơn vị cung cấp dịch vụ theo HSCG đã nộp hợp lệ trước đó.

Mục 10. Đánh giá Hồ sơ chào giá

Việc đánh giá Hồ sơ chào giá được thực hiện theo các quy định dưới đây:

1. Đánh giá về tính hợp lệ của Hồ sơ chào giá:

Hồ sơ chào giá được đánh giá là hợp lệ khi bao gồm đầy đủ các nội dung theo

yêu cầu của Hồ sơ mời chào giá.

2. Đánh giá về năng lực và kinh nghiệm:

Đánh giá theo tiêu chí đạt/không đạt để đánh giá về năng lực và kinh nghiệm của Nhà cung cấp trên cơ sở các tiêu chí yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm được nêu tại Hồ sơ mời chào giá.

3. Đánh giá về giá:

- Cách xác định đơn giá đánh giá thấp nhất theo các bước sau:

+ Bước 1: Xác định đơn giá chào đối với từng hạng mục khối lượng công việc nêu tại Chương II (đã bao gồm sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, nếu có).

+ Bước 2: Xác định giá đánh giá trên cơ sở quy về một mặt bằng, có tính đến các điều kiện về thanh toán, v.v....

+ Bước 3: Xếp hạng các hồ sơ chào giá theo đơn giá.

So sánh đơn giá đánh giá giữa các Hồ sơ chào giá, Hồ sơ chào giá có đơn giá đánh giá thấp nhất được xếp thứ nhất. Đối với đơn hàng có nhiều hạng mục thì việc đánh giá sẽ theo nguyên tắc so sánh từng hạng mục giống nhau hoặc tương đương để xếp hạng các Hồ sơ chào giá.

Mục 11. Quyết định lựa chọn Nhà cung cấp

Kết quả lựa chọn nhà cung cấp sẽ được KSLK thông báo bằng văn bản đến khách hàng thắng chào giá của Phiên chào giá này ngay sau khi có kết quả phê duyệt chính thức của các cấp có thẩm quyền của KSLK. Các khách hàng tham dự chào giá nhưng không được lựa chọn là nhà cung cấp, sẽ không nhận được văn bản thông báo kết quả từ KSLK.

Mục 12. Hợp đồng

Nhà cung cấp dịch vụ được duyệt sẽ ký kết và thực hiện hợp đồng với Bên mời chào giá với các nội dung hợp đồng bao gồm nhưng không giới hạn bởi các điều kiện chính theo Quy định này.

Mục 13. Đảm bảo thực hiện hợp đồng

- Giá trị bảo đảm thực hiện hợp đồng bằng 2% (hai phần trăm) giá trị hợp đồng (Cụ thể hai bên sẽ thông qua trên hợp đồng).

- Bảo đảm hợp đồng bằng một trong các hình thức sau:

+ Thư bảo lãnh của Ngân hàng hoạt động hợp pháp trên lãnh thổ Việt Nam.

+ Trường hợp Bên thắng chào giá có công nợ dư tại Công ty cổ phần Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng theo các hợp đồng kinh tế đã phát sinh trước đây thì có thể dùng phần dư đó để chuyển thành bảo đảm thực hiện hợp đồng (nếu phần dư có đủ giá trị bảo đảm thực hiện hợp đồng, nếu chưa đủ có thể chuyển khoản bổ sung cho phần thiếu hụt). Sau 60 ngày kể từ ngày hết hiệu lực của hợp đồng, nếu như không có vướng mắc gì thì số tiền bảo đảm hợp đồng sẽ được thanh toán cho bên thắng chào giá.

92
T
I
A
S
A
K
A
T
I

- Bảo đảm thực hiện hợp đồng sẽ được trả cho bên Mời chào giá như một khoản bồi thường cho bất kỳ thiệt hại nào phát sinh do lỗi của bên Cung cấp dịch vụ khi bên Cung cấp dịch vụ không hoàn thành nghĩa vụ và trách nhiệm của mình theo hợp đồng.



H/ > 22/2/2011

Chương II. PHẠM VI, YÊU CẦU CỦA ĐƠN HÀNG

Các khách hàng tham gia phiên chào giá có thể tham khảo thêm về hiện trạng công trường, tiêu chuẩn quy phạm an toàn, môi trường... và điều kiện làm việc của các thiết bị tại Công ty CP Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng – Thị trấn Tĩnh Túc, huyện Nguyên Bình, tỉnh Cao Bằng.

1. Phạm vi cung cấp dịch vụ:

- Tên đơn hàng: thuê ngoài khối lượng xúc bốc, vận chuyển, san gạt năm 2024.
- Số hiệu đơn hàng: 24012024TDVXB.

2. Nội dung công việc mời chào giá:

TT	Nội dung	Đơn vị	KL Thuê ngoài	Ghi chú
I	Khối lượng xúc bốc	m³	196.546	
-	Đất, đá thải, đất thải chứa quặng	"	-	
-	Xúc bốc khác (thải sau tuyển, làm đường, xúc bùn ao lắng ...)	"	196.546	
II	Khối lượng vận chuyển	T.Km	134.708	
-	Vận chuyển khác (thải sau tuyển, làm đường, xúc bùn ao lắng ...)	"	134.708	
-	Cung độ vận chuyển trung bình	Km	0,30	
III	Khối lượng san gạt	m³	53.364	

Ghi chú:

- Khối lượng, cung độ vận chuyển nêu trên là dự kiến, khối lượng có thể thay đổi, điều chỉnh theo tình hình sản xuất thực tế của Công ty CP Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng.

- Khối lượng, cung độ vận chuyển thực hiện thực tế sẽ được đo vẽ, xác định và nghiệm thu theo thực tế.

(S.1)
V.A
1
B

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự do - Hạnh Phúc
=====o0o=====

ĐƠN CHÀO GIÁ

**Về việc: Chào giá cho thuê ngoài khối lượng xúc bốc,
vận chuyển, san gạt năm 2024**

Tên khách hàng tham gia chào giá:

Địa chỉ :

Điện thoại :

Fax :

Sau khi nghiên cứu Hồ sơ mời chào giá số:...../TM-KSLK ngày...tháng...năm....của Công ty CP Khoáng sản và Luyện kim Cao Bằng.

Chúng tôi cam kết thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ, trách nhiệm của Khách hàng thắng chào giá được nêu tại Quy định chào giá do Công ty cổ phần Khoáng sản & Luyện kim Cao Bằng phát hành trong Hồ sơ mời tham gia chào giá.

Chúng tôi chào giá cho toàn bộ khối công việc lượng thực hiện cho Công ty cổ phần Khoáng sản & Luyện kim Cao Bằng như sau:

1. Đơn giá, giá trị:

TT	Nội dung	ĐV T	Khối lượng	Cung độ (TB)	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
I	Xúc bốc	m3	196.546		.....	.....
1	Đất đá, cát, bùn sau tuyển thô	"	196.546		.....	.....
II	Vận tải	Tkm	134.708		.....	.....
1	Đất đá, cát, bùn sau tuyển thô	"	134.708	0,30	.....	.....
2	Vận chuyển khác	"	-			
III	San gạt	m3	53.364		.....	.....
1	Đất đá, cát, bùn sau tuyển thô	"	53.364		.....	.....
	Tổng:					.....
	Thuế VAT					.....
	Tổng sau thuế:					.....

(Bằng chữ:))

2. Thời gian thực hiện:

3. Địa điểm thực hiện:

4. Thời gian thanh toán:

5. Các đề xuất khác (nếu có):

.....
.....

Ngày tháng năm 2024

Đại diện

Khách hàng tham gia chào giá

Ký tên
Đóng dấu

